

Муниципальное казенное учреждение  
дополнительного образования  
Бобровская станция юных натуралистов

Принято  
на заседании педагогического совета  
МКУ ДО Бобровская СЮН  
Протокол № 3 от 06.02. 2020г.

Утверждаю  
Директор  
МКУ ДО Бобровская СЮН  
Приказ № 11 от 06.02 2020г.  
Н.О. Кудрявцева



Положение  
о родительском комитете  
МКУ ДО Бобровская станция юных натуралистов

Бобов 2020

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета МКУ ДО Бобровская СЮН (далее по тексту – станция), являющегося органом самоуправления станции.

1.2. Положение о родительском комитете разрабатывается на общестанционном родительском собрании, принимается на педагогическом совете, утверждается директором станции и вводится приказом по станции. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.3. Родительский комитет (далее по тексту – комитет) создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Комитет возглавляет председатель. Срок полномочий комитета один год.

1.4. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством в области образования, типовым положением об учреждении дополнительного образования, уставом МКУ ДО Бобровская СЮН и настоящим Положением.

1.5. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях, реализации которых издается приказ по МКУ ДО Бобровская СЮН.

1.6. Срок данного положения неограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи**

Основными задачами комитета являются содействие руководству станции:

- в совершенствовании условий осуществления учебно-воспитательного процесса,
- в свободном развитии личности воспитанников, в охране их жизни и здоровья,
- в защите прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей);
- в организации и проведении общих мероприятий.

## **3. Функции родительского комитета станции**

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации учебно-воспитательного процесса.

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие в проведении общих мероприятий.

3.4. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению руководителя станции по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета.

3.5. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно – гигиенических правил и норм.

3.6. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций станции.

3.7. Оказывают посильную помощь станции в благоустройстве помещений и территории силами родительской общественности.

3.8. Привлекает внебюджетные и спонсорские средства, шефскую помощь заинтересованных организаций для финансовой поддержки станции.

## **4. Права родительского комитета**

4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением комитет имеет право:

- вносить предложения руководству станции и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии учебно-воспитательной деятельности от руководства станции;
- давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы на станции и семье;

4.2. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих мероприятий и т.д.

## **5. Ответственность родительского комитета**

5.1 Комитет отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций комитета;
- установление взаимопонимания между руководством станции и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.
- 

## **6. Организация работы**

6.1. В состав комитета входят родители (законные представители) воспитанников станции.

Представители в комитет избираются ежегодно в начале учебного года.

6.2. Численный состав комитета станции – 5 человек.

6.3. Из своего состава комитет избирает председателя.

6.4. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом и планом, которые согласуются с директором станции.

6.5. О своей работе комитет отчитывается перед родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени станции, документы подписывают директор станции и председатель комитета.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с требованиями делопроизводства:

В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов родительского комитета;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на родительский комитет;
- предложения, рекомендации, и замечания членов родительского комитета и приглашенных лиц;
- решение родительского комитета.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского комитета.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы хранятся в МКУ ДО Бобровская СЮН (согласно номенклатуре дел)

7.5. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя.